

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЗВЕЗДНОЕ**

Санкт-Петербург, ул. Алтайская, д. 13, тел. 371-28-72, факс 371-89-72

28 августа 2017 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 29

«Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды»

В соответствии с приказом Минстроя РФ от 21.02.2017 г. № 114/пр и с целью реализации на территории Муниципального округа Звездное приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» Местная администрация муниципального образования Муниципальный округ Звездное

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» муниципального Муниципальный округ Звездное согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить к Порядку правила представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в программу «Формирование комфортной городской среды» муниципального образования Муниципальный округ Звездное и унифицированную форму заявки о включении предложений в программу «Формирование комфортной городской среды».

4. Опубликовать в газете «Звездная газета» информацию, содержащую сведения о реквизитах принятого правового акта (дата принятия, номер, наименование правового акта), кратком содержании.

5. Настоящее Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава Местной администрации
муниципального образования
Муниципальный округ Звездное**

Ю.Н. Тришина

ПОРЯДОК
общественного обсуждения проекта муниципальной программы
«Формирование комфортной городской среды» муниципального образования
Муниципальный округ Звездное

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды» муниципального образования Муниципальный округ Звездное (далее – программа), (далее – МО МО Звездное) разработан в целях вовлечения граждан, организаций в реализацию проектов по благоустройству, направленных на развитие территории муниципального округа, определяет цели и принципы общественного обсуждения проекта программы, порядок проведения общественного обсуждения проекта программы, осуществление общественного контроля (далее – Порядок).

2. Цели и принципы общественного обсуждения проекта программы

2.1. Общественные обсуждения проекта программы организуются и проводятся общественной комиссией МО МО Звездное (далее – общественная комиссия), сформированной из представителей ОМСУ МО Звездное, политических партий и движений, общественных организаций, жителей МО МО Звездное, иных лиц.

2.2. Состав и положение об общественной комиссии утверждаются правовым актом Местной администрации МО Звездное.

2.3. Общественные обсуждения программы проводятся в целях:

- 1) обеспечения гласности и соблюдения интересов жителей МО при принятии Местной администрацией МО Звездное решений по вопросам благоустройства территории МО.
- 2) вовлечения граждан, организаций в процесс обсуждения проекта программы, включения наиболее посещаемых и востребованных у жителей территорий МО в программу.

2.4. Принципами общественного обсуждения проекта программы являются открытость, доступность информации, в том числе путем публикации отчетов общественного обсуждения и итоговой версии проекта программы, в том числе проектов благоустройства территории МО с учетом предложений, принятых по результатам общественного обсуждения, в сети «Интернет» на официальном сайте МО Звездное <http://mozvezdnoe.pf> (далее – официальный сайт).

2.5. Предметом общественного обсуждения является проект программы, содержащий в том числе адресные перечни территорий, подлежащих благоустройству на год, следующий за годом проведения общественных обсуждений.

3. Порядок проведения общественного обсуждения

3.1. Проект программы размещается для общественного обсуждения на официальном сайте со сроком обсуждения не менее 30 дней со дня опубликования.

3.2. Еженедельно секретарем общественной комиссии готовится отчет о ходе общественных обсуждений, который не позднее дня, следующего за днем подготовки, направляется Главе МО и Главе МА МО Звездное.

3.3. План проведения общественного обсуждения:

- 1) подача заявок на участие в общественных обсуждениях;
- 2) регистрация участников;
- 3) вступительное слово председателя общественной комиссии и(или) заместителя председателя общественной комиссии;
- 4) доклады участников общественной комиссии;
- 5) открытая дискуссия и общее обсуждение;
- 6) подготовка отчета по итогам общественных обсуждений.

3.4. Общественной комиссией проводится комиссионная оценка предложений участников общественных обсуждений (далее – заинтересованные лица), согласно Правил представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении территории в программу, согласно приложения № 1 к настоящему Порядку. Предложение о включении части территории в программу подается в виде заявки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.5. В целях повышения открытости и заинтересованности жителей МО в общественном обсуждении проекта программы Местной администрацией МО Звездное на официальном сайте размещаются:

- 1) отчеты общественных обсуждений (о ходе общественных обсуждений, об итогах общественных обсуждений), подготовленные секретарем общественной комиссии;
- 2) проект программы, доработанный по результатам общественных обсуждений;
- 3) количество поступивших предложений о благоустройстве территории;
- 4) конкретные адреса и виды работ, предлагаемые к благоустройству в году, следующим после года проведения общественных обсуждений.

3.6. Для повышения уровня доступности информации и информирования граждан и других заинтересованных лиц Местной администрацией МО Звездное обеспечивается фотофиксация общественных обсуждений.

3.7. Материалы, указанные в пункте 3.5 настоящего Порядка, а также материалы фотофиксации по итогам общественного обсуждения предоставляются Главе МО и Главе Местной администрации МО Звездное в течение 7 дней после проведения общественного обсуждения материалов проектов благоустройства.

Краткая версия отчета и резюме по итогам общественного обсуждения предоставляются Главе МО и Главе Местной администрации МО Звездное в течение трех дней после проведения общественных обсуждений.

3.8. Материалы, указанные в пунктах 3.2 и 3.7 настоящего Порядка, размещаются Местной администрацией МО Звездное на официальном сайте в течение 5 дней со дня их поступления.

3.9. Программа утверждается Местной администрацией МО Звездное по результатам общественных обсуждений в сроки, установленные Бюджетным кодексом РФ и муниципальными правовыми актами ОМСУ МО Звездное, содержащими нормы бюджетного права.

4. Общественный контроль

4.1. Общественный контроль за реализацией программы вправе осуществлять любые заинтересованные физические, юридические лица, в том числе с использованием технических средств фиксации изображений.

4.2. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях направляется для принятия мер Главе МО и Главе Местной администрации МО Звездное.

4.3. Общественный контроль за реализацией программы осуществляется с учетом положений законодательных и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле.

ПРАВИЛА
представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в
программу «Формирование комфортной городской среды» муниципального образования
Муниципальный округ Звездное

1. Настоящие Правила определяют последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в программу «Формирование комфортной городской среды» муниципального образования Муниципальный округ Звездное (далее – МО).

2. Предложение о включении части территории МО в программу вправе подать жители МО, собственники и арендаторы нежилых помещений, собственники и арендаторы прилегающих земельных участков и территорий, представители управляющих компаний, ТСЖ, советов многоквартирных домов, старшие по подъездам, отдельные группы пользователей территорией (велосипедисты, спортсмены, владельцы собак, автовладельцы,...), люди с ограниченными возможностями, школьники и студенты, обучающиеся в учебных заведениях, расположенных до данной, либо прилегающей к ней территории, представители различных возрастных и социальных групп: дети, подростки, молодежь, мамы с маленькими детьми, люди среднего возраста, старшее поколение и пожилые люди, представители общественных организаций, экологи, краеведы, градозащитники, архитекторы, биологи, кураторы творческих и культурных проектов, лидеры мнений, городские активисты, и т.п.

3. Предложение о включении части территории в программу подается в виде заявки на бумажном носителе в двух экземплярах по форме согласно приложению № 2 к Порядку общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды».

4. Заявитель прикладывает к заявке схему благоустройства территории с указанием границ благоустройства, перечня работ по благоустройству и элементов благоустройства, предлагаемых к размещению. Заявитель также вправе приложить эскизный проект благоустройства, визуальное изображение.

5. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Местную администрацию МО в течение 20 календарных дней со дня, следующего за датой размещения проекта программы на официальном сайте. Если последний день указанного срока приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается первый следующий за ним рабочий день.

6. Заявки регистрируются в день поступления с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

7. После завершения приема заявок Местная администрация МО Звездное рассматривает заявки в течение 10 дней, в том числе осуществляет проверку на соответствие заявки критериям, указанным в пункте 2 настоящих Правил и передает в общественную комиссию МО для проведения общественного обсуждения.

Приложение № 2
к Порядку общественного обсуждения
проекта муниципальной программы
«Формирование комфортной городской
среды»

В Местную администрацию муниципального
образования Муниципальный округ Звездное
от _____

(ФИО, наименование организации)

проживающий(ей) по адресу (для ЮЛ – местонахождение):

номер контактного телефона:

ЗАЯВКА
о включении в программу «Формирование комфортной городской среды»
муниципального образования Муниципальный округ Звездное

I. Общая характеристика проекта благоустройства территории

1. Направление реализации проекта _____
2. Наименование проекта, адрес или описание местоположения _____
3. Площадь, на которой реализуется проект _____ кв.м.
4. Цель и задачи проекта _____
5. Инициатор проекта _____
6. Заявитель проекта _____
7. Целевая группа _____
8. Количество человек, заинтересованных в реализации проекта (в том числе прямо и косвенно заинтересованных) _____

II. Описание проекта

9. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей МО: характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы; необходимость выполнения проекта; круг людей, которых касается решаемая проблема; актуальность решаемой проблемы для МО, общественная значимость.

10. Мероприятия по реализации проекта: наименование работ, предполагаемых к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности; основные этапы; способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением); предполагаемое воздействие на окружающую среду.

11. Ожидаемые результаты проекта: практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта.

12. Дальнейшее развитие территории после завершения финансирования мероприятий по благоустройству _____

(подпись)

(ФИО)

(дата)