

## **Информируем страхователей: вопросы по отчетности можно направлять в ПФР дистанционно**

Сообщаем о запуске сервиса, который позволяет страхователю дистанционно обратиться в службу технической поддержки ПФР для получения консультации по вопросам отчетности, представляемой по форме «Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)».

Сервис позволяет получить квалифицированную консультацию по вопросам отчетности по индивидуальному (персонифицированному) учёту, представляемой в ПФР посредством электронного документооборота.

Обращение следует направлять по форме «обращение страхователя» на электронный адрес [otchet\\_pfr@101.pfr.ru](mailto:otchet_pfr@101.pfr.ru).

Примечание: информация об отчетности по форме «Сведения о трудовой деятельности зарегистрированного лица (СЗВ-ТД)», в том числе о порядке её заполнения, сроках представления, формате сведений и др. размещены на официальном сайте ПФР в разделе «Электронная трудовая книжка» ([pfr.gov.ru](http://pfr.gov.ru)).

**Обращение страхователя в службу технической поддержки ПФР по вопросам отчётности по индивидуальному персонифицированному учёту, представляемой в ПФР посредством электронного документооборота**

**В одной заявке должна быть описана только одна проблема с указанием обязательных реквизитов**

<b>1. Основная информация</b>	
<b>1.1. Регистрационный номер страхователя в ПФР</b>	XXX-XXX-XXXXXX (обязательно)
<b>1.2. Тема обращения (краткое описание проблемы)</b>	(обязательно)
<b>2. Подробное описание проблемы, необходимое для рассмотрения Вашего обращения</b>	
В данном поле Вы можете изложить текст проблемы и сообщить необходимую информацию.  Например:  2.1. Скопированный текст об ошибке  2.2. Данные, которые вводились  2.3. Описать, какие действия были выполнены до и при появлении ошибки  2.4. Описать ожидаемые результаты действий  2.5. Описать полученные результаты и их отличия от ожидаемого  2.6. СНИЛС зарегистрированного лица, требующий рассмотрения  2.7. Прочие вопросы	(обязательно)
<b>3. Реквизиты направленного пакета: даты представления в ПФР, идентификационный номер</b>	(при наличии)
<b>4. Контактная информация</b>	
<b>4.1. Номер контактного телефона</b>	(обязательно)
<b>4.2. ФИО</b>	(не обязательно)

\* При необходимости Вы можете дополнительно приложить Снимки экрана (скриншоты)